（　　　学区）ふれあい給食サービス事業提出書類

担当者

連絡先

**１　令和２年度報告**

　□「令和２年度ふれあい給食ｻｰﾋﾞｽ事業の実績について（報告）」

　□別紙１「令和２年度ふれあい給食ｻｰﾋﾞｽ事業参加者実績表」

　　□別紙２「令和２年度ふれあい給食ｻｰﾋﾞｽ事業予算・決算書」

**２　令和３年度申請**

□「令和３年度ふれあい給食ｻｰﾋﾞｽ事業の経費助成について（申請）」

　□別紙１「令和３年度ふれあい給食ｻｰﾋﾞｽ事業実施内容」

　　□別紙２「令和３年度ふれあい給食ｻｰﾋﾞｽ事業予算・決算書」

**３**　□振込先口座指定書

**４**　□支払証明書

**５**　□交通費支払明細表

**６**　□ふれあい給食サービス事業名簿

**７**　□返還金チェックリスト（給食と兼用）