

### 天白区福祉団体等活動経費助成事業 申込書

社会福祉法人名古屋市天白区社会福祉協議会

会 長 原 宏 様

(申込者) 団体名称：\_\_\_\_\_

住 所：\_\_\_\_\_

電話番号：\_\_\_\_\_

代表者名：\_\_\_\_\_ 印

本申込書類及び添付資料に記載されている事項について、書類審査の資料として利用すること、また、助成が決定した場合には、団体名や活動内容等の情報が一般に公開されることに同意します。

|                              |                        |
|------------------------------|------------------------|
| 助成希望額                        | 円 (助成上限額： <u>3万円</u> ) |
| 助成を希望する理由<br>(活動の結果、期待される効果) |                        |

#### 収支予算書

< 収 入 >

| 項 目         | 金 額 | 備 考           |
|-------------|-----|---------------|
| 福祉団体等活動経費助成 | 円   |               |
| 養成講座等の参加費収入 | 円   | ( ) 円 × ( ) 人 |
|             | 円   |               |
| 合 計         | 円   |               |

< 支 出 >

| 項 目 | 金 額 | 備 考 |
|-----|-----|-----|
|     | 円   |     |
|     | 円   |     |
|     | 円   |     |
|     | 円   |     |
|     | 円   |     |
|     | 円   |     |
| 合 計 | 円   |     |

|                         |
|-------------------------|
| 養成講座等開講時の参加費<br>無料 ・ 有料 |
|-------------------------|

|               |  |
|---------------|--|
| 受領印<br>※社協記入欄 |  |
|---------------|--|

## 団体の概要

|                   |   |     |          |
|-------------------|---|-----|----------|
| ふりがな              |   |     |          |
| 団体名               |   |     |          |
| 発足年月日             | 年   | 月   | 日        |
|                   | 団体の構成人数   |     | 人        |
| 活動の目的             | ※簡条書きで簡潔にご記入ください                                  |     |          |
| 活動の内容             | ※簡条書きで簡潔にご記入ください                                  |     |          |
| 住所及び<br>連絡先       | 〒   |     |          |
|                   | 担当者名：   |     |          |
|                   | TEL：  | ( ) | FAX： ( ) |
|                   | E-mail：   |     |          |
|                   | ホームページ：http://                                    |     |          |
| 他からの<br>助成の有無     | ※有の場合、その助成金の内容を記入<br>無・有（助成金名： 助成金額： 円）           |     |          |
| 過去の本助成金<br>の交付の有無 | ※有の場合、カッコ内に回数と交付年度を記入<br>無・有（回数： 回、助成金交付年度：平成 年度） |     |          |

※書類審査のための資料となりますので、下記の書類も併せてご提出ください（任意様式）。

- 団体の規約
- 今年度の活動計画書
- 前年度の決算書類
- 活動の様子がわかる資料（広報紙、ちらし、写真等）